

三重県国民健康保険団体連合会広報事業（令和7年度版「国保のしおり」の作成）  
企画提案コンペ参加仕様書

1. 目的

令和7年度版「国保のしおり」を作成するにあたり、実施事業者の選定は事業に対するノウハウ等総合的に判断し選定する必要があることから、企画提案コンペを実施する。

2. 事業の内容

(1) 実施事業名

令和7年度版「国保のしおり」の作成

(2) 履行期限

契約日から令和7年6月13日（金）（保険者配布を6月中旬）とする。

(3) 作成部数

29万部（最少ロット）

(4) 規格・内容

- ・コート紙四六 68kg
- ・タテ180mm×ヨコ95mm 24ページ（表紙、裏表紙含む）
- ・全頁カラー印刷
- ・表紙デザインは、標語：「納めよう保険料（税） 自分のために みんなのために」をテーマに作成すること。
- ・原稿は、電子データでの受け渡しとすること。
- ・昨年度の原稿は、三重県国民健康保険団体連合会（以下「連合会」という。）が作成したものを基本とし、制度改正等の変更点を踏まえた7年度にふさわしいものを実施事業者で作成する。なお、実施事業者は変更点について新旧対照表を作成すること。
- ・構成・内容は別紙「三重県国民健康保険団体連合会広報事業（令和7年度版「国保のしおり」の作成）企画提案コンペに係る構成・内容」のとおりとし、原稿データは決定後実施事業者に提供する。
- ・デザインは第三者の著作権、肖像権その他いかなる権利も侵害するものではなく合法的なものであること。
- ・表紙に県名及び各市・町名、並びに連合会名を挿入すること。
- ・タイトルにあった写真またはイラストを提出すること（頁配分については連合会から指示）。
- ・国保（税）賦課方式の異なる保険者（3方式または4方式）が混在することから、1頁分のみ版を変えること。
- ・校正は、デザイン校正を含め原則5回とすること。
- ・納品は、実施事業者から保険者または指定事業者へ仕分けした上で直送することとし、完納報告すること。
- ・3方式・4方式ともに1保険者を選定し、各20部を見本として連合会へ納品すること。
- ・納品日から3日以内に、ホームページフォーマット用にPDF保存一式及び文字データ（Word形式）を納品すること。
- ・業務を履行するために貸与された必要なデータ、その他の資料等は、業務完了ま

で善良な管理のもとに保管し、業務完了日時に返還すること。

(5) 見積額

- ・作成、印刷、配送料を含めた額を1部当たり単価（消費税込み）で見積もること。

(6) 支払

- ・契約は1部当たり単価により締結し、作成費用は令和7年10月末までに支払う。
- ・なお、保険者単位で1円未満の端数が生じたとき、その端数を切り捨てた金額を支払金額とする。

3. 前年度実績

(1) 部数

282, 300部

(内訳)・3方式: 242, 700部 (15保険者)

・4方式: 39, 600部 (14保険者)

(2) 送付先数

30箇所 (保険者11・保険者委託先19)

(3) その他

納品時の要望として以下のようなものが想定されます。(一例)

- ・折れ曲りや反りのない状態  
(輪ゴムではなく紙束で束ねる、一束内の向きは揃える、厚みを均一にするために向きを互い違いにするなど)
- ・納品段ボールに指定の用紙を貼付

4. 企画提案コンペの参加資格

- (1) 当該企画提案コンペに係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと。
- (2) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成三年法律第七十七号）第三十二条第一項各号に掲げる者でないこと。
- (3) 連合会から入札参加資格（指名）停止措置を受けている期間中でない者であること。
- (4) 提案に参加する資格がない者が提案したとき、提案者が他人の提案の代理をしたとき、提出書類に故意に虚偽の事実を記載したときは、その者の提案は無効とする。

5. コンペ参加者に求められる義務

コンペに参加を希望する者は、次のとおり申込みを行うこと。

(1) 提出書類

①コンペ参加申込書 1部

②内容デザインのサンプルのPDFを格納した電子ファイル 1枚

※『「令和7年度版国保のしおり」の作成に係る企画提案コンペ参加者用テキスト』をもとに作成した内容デザイン（表紙および「生活習慣の改善」）

③見積書 1部

※見積価格は消費税込みの額とすること。

※1部単価(消費税込み)×29万部として計上すること。

(2) 提出期限

- ①コンペ参加申込書：令和7年3月 7日（金）午後5時必着
- ②電子ファイル：令和7年3月13日（木）午後5時必着
- ③見積書：令和7年3月13日（木）午後5時必着

(3) 提出方法

「10. 連絡先」へ上記（1）の提出書類を提出すること。（郵送・宅配等の利用も可能）

6. コンペに関する質問の受付及び回答

(1) 受付期間

令和7年2月13日（木）～2月26日（水）午後5時

(2) 質問方法

「10. 連絡先」へE-mailにて「三重県国民健康保険団体連合会広報事業（令和7年度版「国保のしおり」の作成）企画提案コンペ質問票」を送信してください。

(3) 質問に対する回答

令和7年3月4日（火）までにE-mailにて回答します。

7. 選定及び結果通知

(1) コンペの開催

開催月日：令和7年3月21日（金）予定

書類選考：連合会保険者支援事業検討委員会において書類による選考を行う。

プレゼンテーションは行わない。

(2) コンペの結果

令和7年3月25日（火）（予定）にコンペ参加者に対して文書にて結果通知を行う。

8. 契約

書類による選考において、最も高得点の提案者と契約案件を協議のうえ、業務委託契約を締結する。

9. その他

- (1) 本提案に係る費用については、各提案参加者の負担とする。
- (2) 提案した全ての書類については、一切返還しない。また、一度受け付けた全ての書類等に対しての修正、変更、差し替え等は一切受け付けない。
- (3) 参加者全てが、予定価格を下回らなかった場合、または、コンペの結果、総合評価点数60点以下の場合、不採用とし、選定方法の見直しを行う。

10. 連絡先

〒514-8553

三重県津市桜橋2丁目96番地 三重県自治会館2階

連合会 企画総務課企画調査係

TEL：059-228-9157

E-mail：m-kokuho@kokuhoren-mie.or.jp