

このマニュアルは三重県集合契約の設定例の説明となります。

※基本的な操作方法是厚生労働省が公開している操作説明書及びFAQをご確認ください。

1) マスタ初期設定

◎最初に「マスタ初期設定」が表示されたら機関情報を入力してください。

1. 【機関情報】入力例

The screenshot shows a window titled '特定健診 第4期入力ソフト' (Specified Health Examination 4th Period Input Software). Inside, there's a dialog box titled 'マスタ 初期設定' (Master Initial Setup). The dialog box has a green header 'ようこそ 特定健診データファイルソフトへ' (Welcome to the Specified Health Examination Data File Software). Below the header, there's a message: '特定健診データファイルソフトをインストールいただき、ありがとうございます。使用開始にあたり、マスタ情報（機関情報と保険者情報）のセットアップを行います。' (Thank you for installing the Specified Health Examination Data File Software. Upon starting use, we will perform the setup of master information (institution information and insured person information).). There's also a note: '※パソコン（Webブラウザ）を立ち上げ直すたびに、このダイアログが表示される場合、Webブラウザの設定を変更してください。詳細は、ヘルプを確認してください。' (※ Every time you restart the PC (Web browser), this dialog box will be displayed. Please change the Web browser settings. For details, please check the help.). The dialog box is divided into two sections: '1. 機関情報の入力' (Input of Institution Information) and '2. 保険者情報の入力' (Input of Insured Person Information). In the first section, there's a sub-section '現愛の登録情報' (Current Love Registration Information) with two input fields: '機関番号' (Institution Number) and '機関名称' (Institution Name). Below these fields, there's a message: '健診機関の基本情報を入力してください。 「マスタ」タブを選択してマスタ情報を編集する画面に切り替えた後、左側の「機関情報」タブをクリックしてください。 基本情報を入力後、「登録」ボタンを押してください。' (Please input the basic information of the health examination institution. After selecting the 'Master' tab and switching to the screen for editing master information, click the 'Institution Information' tab on the left. After inputting the basic information, click the 'Registration' button.). A red circle with the number '1' highlights a green button labeled '→ 機関情報を入力する' (→ Input Institution Information). In the second section, there's a sub-section '現愛の登録情報（編集対象の保険者）' (Current Love Registration Information (Insured Person to be Edited)) with three input fields: '保険者番号' (Insured Person Number), '年度' (Fiscal Year), and '保険者名称' (Insured Person Name). At the bottom right of the dialog box, there's a button labeled '← 閉じる' (← Close).

①「機関情報を入力する」をクリックします。

※以降、入力にあたり項目ラベルの右上に赤文字の「*」が付加されているデータ項目は必須項目です。





- ② 機関情報を入力します。
- ③ 実施する項目の検査方法を選択します。
- ④ 基準値上限・下限を入力します。(標準値であればデフォルト値をセットで良い)
- ⑤ 「登録」ボタンをクリックします。

◎「マスタ初期設定」に戻りますので次は保険者情報を入力してください。



2. 【保険者情報】入力例

The screenshot shows a software window titled '特定健診 第4期入力ソフト'. Inside, a dialog box titled 'マスタ 初期設定' (Master Initial Setting) is open. It contains instructions for setting up the system, including entering facility information and insurance holder information. A red circle highlights the button '→ 保険者情報を入力する' (Enter Insurance Holder Information), which is the next step in the process. Below this, there are sections for '2. 保険者情報の入力' (Insurance Holder Information Input) and '3. 健診結果情報の入力' (Health Check Result Information Input). The '2. 保険者情報の入力' section includes a table for entering insurance holder details and a button '⇒ 保険者を切り替える' (Switch Insurance Holder). The '3. 健診結果情報の入力' section includes a button 'CSVファイルからの読み込み' (Load from CSV File). A '← 閉じる' (Close) button is at the bottom right of the dialog box.

マスタ 初期設定

健診機関の基本情報を入力してください。
「マスタ」タブを選択してマスタ情報を編集する画面に切り替えた後、左側の「機関情報」タブをクリックしてください。
基本情報を入力後、「登録」ボタンを押してください。

→ 機関情報を入力する

2. 保険者情報の入力

現愛の登録情報 (編集対象の保険者)

保険者番号	年度	保険者名称

契約している保険者の基本情報を入力してください。
「マスタ」タブを選択してマスタ情報を編集する画面に切り替えた後、左側の「保険者情報」タブをクリックしてください。
保険者番号と年度の単位で健診結果情報を管理します。
基本情報に続けて、「窓口負担区分 単価等」と「追加健診 マスタ」を入力後、「登録」ボタンを押してください。

保険者情報は複数登録できます。
保険者の切り替えは、「データ」タブの「切替...」ボタンによって行います。

⇒ 保険者を切り替える → 保険者情報を入力する

3. 健診結果情報の入力

マスタ情報のセットアップ後、「データ」タブから健診結果情報を入力してください。
※マスタ情報のセットアップ後、このダイアログは表示されなくなります。

CSVファイルからの読み込み

← 閉じる

① 「保険者情報を入力する」をクリックします。



特定健診 第4期入力ソフト

第4期 特定健診 - ○○健診機関

マスタ データ

保険... 機関...

保険者情報

連合会への請求の場合は、
「92499029」を入力する。

切替 新規

②

保険者番号*	年度(西暦下2...)	保険者名称*	送信先*	代行機関番号
00240001	24	○○市	103: 代行機関	92499029

消去 登録

▼ 窓口負担区分 単価等 (1:個別健診)

特定健診 第4期入力ソフト

マスタ データ

③

▼ 窓口負担区分 単価等 (1:個別健診)

1:個別健診

基本健診	詳細健診	追加健診	人間ドック
窓口負担	窓口負担	窓口負担	窓口負担
1:負担なし	1:負担なし	1:負担なし	1:負担なし

④

単価	単価1 貧血検査	単価 追加健診マスタで設定	単価
9680	230		0円
	単価2 心電図検査		
	1430		
	単価3 眼底検査		
	1280		
	単価4 血清クレアチニ...		
	120		

③

定額負担額	定額負担額	定額負担額	定額負担額
0円	0円	0円	0円
定率負担率	定率負担率	定率負担率	定率負担率
00%	00%	00%	00%
保険者負担上限額	保険者負担上限額	保険者負担上限額	保険者負担上限額
0円	0円	0円	0円

- ② 保険者情報を入力します。
- ③ 窓口負担区分を入力します。(保険者により異なりますので適宜変更してください)
- ④ 単価を入力します。(三重県集合契約単価でない場合は適宜変更してください)

★特定健診の場合（三重県の集合契約単価の場合）

年 度	基本健診	貧血検査	心電図検査	眼底検査	血清クレアチニン
令和 6 年度	9,680	230	1,430	1,280	120

★後期高齢者健診の場合（三重県の集合契約単価の場合）

年 度	基本健診	貧血検査	心電図検査	眼底検査	血清クレアチニン
令和 6 年度	9,680	230	1,430	1,280	120

⑤ 集団健診・複数単価・窓口負担がある場合に入力します。

⑥ 追加健診マスタの「追加」ボタンをクリックします。

⑦ 追加する項目を入力し「追加/変更」ボタンをクリックします。（項目（候補）にあれば転記も可能）

※次頁の追加項目一覧を参照し「追加」ボタンクリック ⇒ 追加項目入力 ⇒ 「追加/変更」ボタンクリックを繰り返す

追加項目一覧 (三重県集合契約用)

項目(JLAC)コード	追加健診 項目名	単価
2A030000001930101	血色素量 (ヘモグロビン値)	230
3A015000002327101	アルブミン 1:可視吸光光度法(BCG 法、BCP 改良法)	120
3A015000002399901	アルブミン 2:その他	120
3C015000002327101	血清クレアチニン 1:可視吸光光度法(酵素法)	120
3C015000002399901	血清クレアチニン 2:その他	120
3C020000002327101	血清尿酸 1:可視吸光光度法(ウリカーゼ・ペルオキシターゼ法)	120
3C020000002399901	血清尿酸 2:その他	120
9A110160700000011	心電図 (所見の有無)	1430
9N416000000000049	その他の検査 (BUN)	120

※追加項目として金額が発生する項目を設定します。

※追加健診の項目名は任意でわかりやすく変更してもらうことは可能となります。

※アルブミン、血清クレアチニン、血清尿酸は複数登録できますが、使用しない検査方法であれば登録は不要となります。

※三重県集合契約では、「随時血糖検査を実施した場合は、追加項目に入力」と記載がありますが、厚労省公開の本ソフトでは、追加項目に入力ができません。随時血糖検査は基本項目でご請求ください。

登録後イメージ

2) 健診結果データの入力・登録

◎画面上部の「データ」タブをクリックし、データ画面に切り替えてください。

1. 【基本/決済】入力例（基本情報）

① 「年度」と「保険者名称」を確認します。（保険者が異なる場合は切替えてください）

② 「新規」ボタンをクリックします。

③ 「被保険者番号」等の被保険者情報を入力します。

④ 被保険者の基本情報を入力します。

2. 【身体計測】入力例

特定健診 第4期入力ソフト

健診結果情報

基本/決済

身体計測

診察

1: 身体計測

身長 152 体重 48.6 BMI 21 計算

内臓脂肪面積 000.0 cm2 腹囲 73 肥満度 00.0 %

← 閉じる

□ 必要な項目を入力します。

3. 【診察】入力例

特定健診 第4期入力ソフト

健診結果情報

基本/決済

身体計測

診察

2: 診察

業務歴

既往歴 2: 特記すべきことなし 具体的な既往歴

自覚症状 1: 特記すべきことあり 自覚症状所見 頭痛 他覚症状 2: 特記すべきことなし 他覚症状所見

その他(家族歴等)

視診(口腔内含む) 異常なし 打聴診 異常なし 触診(関節可動域含む) 異常なし 反復唾液嚥下テスト 0 回

← 閉じる

□ 必要な項目を入力します。

4. 【血圧等】入力例

特定健診 第4期入力ソフト

健診結果情報

基本/決済

身体計測

診察

3: 血圧等

収縮期血圧(その他) 148 収縮期血圧(2回目) 144 収縮期血圧(1回目) 151 計算

拡張期血圧(その他) 76 拡張期血圧(2回目) 71 拡張期血圧(1回目) 80

心拍数 000 拍/分

1回目と2回目の平均を計算します。

← 閉じる

□ 必要な項目を入力します。

5. 【生化学検査】入力例

健診結果情報

基本/決済

身体計測

診察

4: 採血条件

採血時間(食後)

3: 食後3.5時間以上 10時間未満

生化学検査

総コレステロール

00000 mg/dl

空腹時中性脂肪(トリグリセリド)

00000 mg/dl

随時中性脂肪(トリグリセリド)

120

HDLコレステロール

61

LDLコレステロール

56

Non-HDLコレステロール

00000 mg/dl

総ビリルビン

000.0 mg/dl

AST(GOT)

33

ALT(GPT)

14

γ-GT[γ-GTP]

10

ALP

00000 U/l

LD

00000 U/l

(詳細健診の項目)

血清クレアチニン

0.75

血清クレアチニン(対象者)

1: 検査結果による血清クレアチニン検査対象者

血清クレアチニン(実施理由)

血圧値該当

eGFR

90.9

計算

e-GFR を計算します

確認

血清尿酸

5.2

総蛋白

00.0 g/dl

アルブミン

4.1

A/G

00.00

血清フィリチン

000.0 ng/ml

6: 血糖検査

空腹時血糖

0000 mg/dl

随時血糖

79

HbA1c(NGSP値)

5.5

← 閉じる

□ 必要な項目を入力します。

※採血時間（食後）と中性脂肪、血糖検査の関連に注意してください。

- ・ 空腹時中性脂肪の場合、採血時間が2（食後 10 時間以上）であること。
- ・ 随時中性脂肪の場合、採血時間が3（食後 3.5 時間以上 10 時間未満）又は4（食後 3.5 時間未満）であること。
- ・ 空腹時血糖の場合、採血時間が2（食後 10 時間以上）であること。
- ・ 随時血糖の場合、採血時間が3（食後 3.5 時間以上 10 時間未満）であること。

（血糖検査においてはHbA1cを実施した場合、採血時間のチェックは実施しない）

※血清クレアチニンを詳細健診で実施した場合、対象者（コード:1）、実施理由の入力が必要です。

（追加項目で実施した場合、対象者（コード:1）、実施理由は入力しないでください）

6. 【尿検査】入力例

□ 必要な項目を入力します。

7. 【血液像検査】入力例

□ 必要な項目を入力します。

※貧血検査を詳細健診で実施した場合、実施理由の入力が必要です。

(追加項目で実施した場合、実施理由は入力しないでください)

※後期高齢者健診の場合、白血球数は必須項目です。

8. 【がん検診・生体検査等】入力例（心電図）

□ 必要な項目を入力します。

※心電図を詳細健診で実施した場合、対象者（コード:1 or 2）、実施理由の入力が必要です。
（追加項目で実施した場合、対象者（コード: 1 or 2）、実施理由は入力しないでください）

9. 【がん検診・生体検査等】入力例（眼底検査）

□ 必要な項目を入力します。

※眼底検査を詳細健診で実施した場合、対象者（コード:1）、実施理由の入力が必要です。

10. 【その他任意】入力例



□ 必要な項目を入力します。

※BUN の検査結果は「その他の検査」の項目に全角文字で入力します。(例：BUN 12.6)

11. 【医師の判断】入力例



□ 必要な項目を入力します。

※「検査未実施の理由」は「尿糖・尿蛋白」において、測定不能、未実施となる場合に設定します。

1 2. 【質問票】入力例

特定健診 第4期入力ソフト

健診結果情報

基本/決済

身体計測

診察

血圧等

生化学検査

尿検査

血液像検査

がん検診・...

その他任意

医師の判断

質問票

生活機能

情報提供・...

後期質問票

未実施/測...

50: 質問票

服薬1(血圧) 2:いいえ

薬剤名1

服薬理由1

保険者再確認 服薬1

服薬2(血糖) 2:いいえ

薬剤名2

服薬理由2

保険者再確認 服薬2

服薬3(脂質) 2:いいえ

薬剤名3

服薬理由3

保険者再確認 服薬3

既往歴1(脳血管) 2:いいえ

既往歴2(心血管) 2:いいえ

既往歴3(腎不全・人工透析) 2:いいえ

貧血 2:いいえ

喫煙 2:以前は吸っていたが最近1ヶ月間は吸っていない

20歳からの体重変化 2:いいえ

30分以上の運動習慣 2:いいえ

歩行又は身体活動 1:はい

歩行速度 2:いいえ

咀嚼 1:何でも

食べ方1(早食い等) 2:ふつう

食べ方2(就寝前) 1:はい

食べ方3(間食) 2:時々

食習慣 2:いいえ

飲酒 6:月に1日未満

飲酒量 2:1~2合未満

睡眠 1:はい

生活習慣の改善 2:意志あり(6か月以内)

特定保健指導の受診歴 2:いいえ

← 閉じる

□ 必要な項目を入力します。

1 3. 【情報提供・初回面接】入力例

特定健診 第4期入力ソフト

健診結果情報

基本/決済

身体計測

診察

血圧等

生化学検査

尿検査

血液像検査

70: 情報提供

情報提供の方法 1:付加価値の高い情報提供

80: 初回面接

初回面接実施

← 閉じる

□ 必要な項目を入力します。

1 4. 【後期質問票】入力例

健診結果情報

基本/決済

身体計測

診察

血圧等

生化学検査

90: 後期質問票

あなたの現在の健康状態はいかがですか

1:よい

毎日の生活に満足していますか

2:やや満足

1日3食きちんと食べていますか

1:はい

半年前に比べて固いものが食べにくくなりましたか

2:いいえ

お茶や汁物等でむせることがありますか

6カ月間で2〜3kg以上の体重減少がありましたか

← 閉じる

□ 必要な項目を入力します。

※後期高齢者健診の場合に入力します。

1 5. 【未実施・測定不能】入力例

健診結果情報

基本/決済

身体計測

診察

血圧等

生化学検査

尿検査

血液像検査

がん検診・...

その他任意

医師の判断

質問票

未実施

検査予定であったが、検体を採取できなかった場合、受診者の事情等により実施できなかった場合など。
※検査予定がなかった項目を指定しないでください。

健診項目(候補)

選択した健診項目

尿糖

尿蛋白

測定不能

検体を採取したが、検査できなかった場合や検査数値が異常値となった場合など。

健診項目(候補)

選択した健診項目

空腹時血糖

← 閉じる

□ 未実施・測定不能がある場合、項目を選択します。

1 6. 【基本/決済】入力例（決済情報）

健診結果情報

血液像...
がん検診...
その他任...
医師の...
質問票
生活機能
情報提...
後期質...
未実施/...

① 決済情報

健診受診日 *
R6
2024/07/03

実施区分 *
1:特定健診情報

請求区分 *
4:基本的な健診 + 詳細な健診 + 追加健診項目

取り込み・更新

単価・窓口負担額等

コピー 貼り...

② 委託料単価区分 *
1:個別健診

③ 実施した詳細健診

☒ 1 貧血検査
☐ 2 心電図検査
☒ 3 眼底検査
☒ 4 血清クレアチニン検査

単価等確認

④ 実施した追加健診

健診項目 (候補)

実施した追加健診 (請求対象)

血色素量(ヘモグロビン値)
アルブミン 1:可視吸光度法(BCG...
血清クレアチニン 1:可視吸光度法...
血清尿酸 1:可視吸光度法(ウリカ...
心電図 (所見の有無)

単価等確認

▼ 窓口負担区分 個別設定

基本健診 窓口負担	詳細健診 窓口負担	追加健診 窓口負担	人間ドック 窓口負担
1:負担なし	1:負担なし	1:負担なし	
単価 9680	単価 (計) 1630	単価 (計) 2140	単価 0

← 閉じる

- ① 必要な項目を入力します。
- ② 委託料単価区分を選択します。
- ③ 詳細健診として実施した項目をチェックします。
- ④ 追加項目として実施した項目を選択します。

17. 【基本/決済】入力例（決済情報）

- ① 「再計算」ボタンをクリックします。
- ② 「XML ファイル出力」にチェックを入れます。（請求ファイルを作成しない場合はチェックしない）

- ③ 画面上部の「登録」ボタンをクリックします。
- ④ 「閉じる」ボタンをクリックします。